МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

федеральное Государственное бюджетное

образовательное учреждение

высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный

экономический университет»

Кафедра государственных и муниципальных финансов

Утверждаю:

Проректор

по учебной и методической работе

университета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.И. Егорова

**Финансы**

Методические указания

по написанию курсовой работы

для студентов всех форм обучения

Направление 38.03.01 Экономика

Квалификация - бакалавр

Санкт-Петербург

2016

Методические указания по написанию курсовой работы утверждены научно-методическим советом университета

Составитель: канд. экон. наук, доц. Е.А. Фирсова

УТВЕРЖДЕНО

на заседании кафедры государственных и муниципальных

финансов, 2016 г.

Содержание

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Общие положения………………………………………………........ | 4 |
| 2. | Требования к содержанию и структуре курсовой работы……....... | 7 |
| 3. | Порядок выполнения и защиты курсовой работы……………….... | 9 |
| 4. | Список тем курсовых работ……………………………………….... | 11 |
| 5. | Оформление курсовой работы………………………....…………… | 18 |
| 5.1 | Общие требования…………………………………………………… | 18 |
| 5.2 | Оформление таблиц и графических материалов………………....... | 19 |
| 5.3 | Оформление списка использованных источников………………… | 20 |
| 6. | Рекомендуемая литература………………………………………….. | 22 |
|  | Приложение 1. Пример оформления титульного листа курсовой работы………………………………………………............................ | 25 |
|  | Приложение 2. Пример оформления списка использованных источников……………………………………………………………. | 26 |

1. Общие положения

Подготовка и защита курсовой работы по дисциплине «Финансы» является обязательным компонентом учебного плана по направлению 38.03.01 «Экономика» всех форм обучения. Курсовая работа выполняется на 3 курсе, в 5 семестре.

Цель написания курсовой работы – глубокое овладение знаниями по выбранной теме, получение и развитие навыков самостоятельной работы со специальной литературой, нормативно-правовой базой, статистическими данными, материалами периодической печати и электронными ресурсами.

Общее руководство выполнением, консультирование и проверка подготовленной студентом курсовой работы осуществляется научным руководителем – преподавателем кафедры государственных и муниципальных финансов СПбГЭУ.

Итоговая оценка курсовой работы определяется по результатам защиты преподавателем – научным руководителем и проставляется в ведомость и зачетную книжку. Отсутствие положительной оценки по защите курсовой работы является академической задолженностью. Дата защиты курсовой работы утверждается согласно графику учебного процесса.

Профессиональные компетенции, формированию которых будет способствовать написание курсовой работы:

* способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);
* способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);
* способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);
* способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);
* способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);
* способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23);
* способность осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, реализовывать различные технологии продаж в страховании, анализировать эффективность каждого канала продаж (ПК-29);
* способность документально оформлять страховые операции, вести учет страховых договоров, анализировать основные показатели продаж страховой организации (ПК-30);
* способность осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества (ПК-31).

В результате выполнения курсовой работы студенты должны:

***знать:***

* закономерности и этапы исторического процесса развития финансовой мысли, основные события и процессы мировой и отечественной финансовой истории; основные понятия финансов, их сущность и механизмы функционирования; особенности ведущих школ и направлений современной финансовой науки; состав финансовой системы, ее институты и инструменты; основы организации и функционирования финансовой системы и ее институтов; нормы, регулирующие финансовые отношения (ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22);
* основные финансовые показатели и принципы их расчёта; основы управления финансами, их функциональные элементы; направления финансовой политики государства (ПК-23; ПК-29; ПК-30; ПК-31);

***уметь:***

* применять финансовый понятийно-категориальный аппарат; ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих финансовую систему; анализировать во взаимосвязи финансовые явления и процессы на микро- и макроуровне (ПК-22);
* выявлять финансовые проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; использовать источники финансовой, экономической, управленческой информации (ПК-19; ПК-23; ПК-29);
* анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о финансовых процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения финансовых показателей; анализировать устойчивость государственных и муниципальных финансов, применять методики финансового прогнозирования и планирования (ПК-18; ПК-20; ПК-21);
* осуществлять выбор инструментальных средств для обработки финансовой информации в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ПК-30; ПК-31);

***владеть:***

* методологией экономического исследования; навыками целостного подхода к анализу проблем общества; современными методами сбора, обработки и анализа финансовой информации (ПК-18; ПК-19; ПК-20);
* современными методиками расчета и анализа финансовых показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне (ПК-21; ПК-22);
* навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; контроля эффективности использования государственных и негосударственных финансовых ресурсов, системным представлением о содержании финансовых процессов в России и странах мира (ПК-23; ПК-29; ПК-30; ПК-31).

Знания, полученные при написании курсовой работы по дисциплине «Финансы», могут служить исходной базой для написания курсовых работ на последующих курсах при углубленном изучении специальных финансовых дисциплин, а также теоретической основой при написании выпускной квалификационной работы при детальном изучении одной из избранных тем.

2. Требования к содержанию и структуре курсовой работы

Курсовая работа по дисциплине «Финансы» выполняется на основе ознакомления с литературой по выбранной теме. В работе студент показывает навыки к обобщению и систематизации литературы. Важно логически изложить материал, содержащий ответ по смыслу темы курсовой работы с иллюстрацией и анализом конкретного цифрового и статистического материала.

Выбор темы осуществляется студентом из списка тем, приведенных в данных методических указаниях. При этом студент имеет право по согласованию с преподавателем выбрать другую тему (не отраженную в списке), которая отвечает его личным интересам или профилю его исследовательской работы.

Важным элементом работы является анализ цифровых данных. Для этого используются статистические данные, характеризующие развитие отдельных звеньев системы финансов РФ в целом, а также в масштабе отдельных регионов и предприятий. Положительно оценивается подготовка курсовых работ на основе материала, собранного студентом по месту работы. Цифровой материал следует использовать по ходу изложения отдельных вопросов темы, увязывая его с соответствующими теоретическими положениями. Таблицы, приведенные в работе, но не сопровождаемые выводами и не увязанные с теоретическим материалом, не могут расцениваться как иллюстрирующий материал. Все статистические данные должны иметь ссылки на их источники.

Курсовые работы должны поступать на проверку в строгом соответствии с установленным сроком. В случае задержки предоставления работы на проверку студент должен объяснить причину несоблюдения срока; в случае отсутствия уважительной причины задержки работа к проверке не принимается.

Работа, дословно излагающая материал учебника или копирующая письменные работы других студентов, расценивается как выполненная неудовлетворительно. В случае, когда курсовая работа оценена неудовлетворительно, она направляется на доработку. После доработки новый вариант работы сдается на повторную проверку вместе с предыдущим вариантом.

Курсовая работа должна иметь следующую структуру:

* титульный лист;
* содержание;
* введение;
* основная часть;
* заключение;
* список использованных источников;
* приложения (при необходимости).

Титульный лист является первой страницей работы и содержит название образовательного учреждения, название кафедры, название курсовой работы, фамилию, имя, отчество студента, номер его группы, номер зачетной книжки, фамилию, имя, отчество преподавателя – научного руководителя, название города, год написания работы и другие реквизиты (пример оформления титульного листа приведен в Приложении 1).

Содержание (вторая страница работы) включает в себя перечень за­головков всех структурных элементов работы с указанием стра­ниц, с которых они начинаются. Заголовки содержания должны точно повторять заголовки в тексте: сокращать или давать их в другой формулировке или последовательности не допускается.

Во введении (третья страница работы) обосновывается актуальность выбранной темы исследо­вания, выделяется основная цель курсовой работы и определяются задачи, которые предполагается решить для ее достижения (это обыч­но делается в форме перечисления: изучить, проанализировать, описать, выявить, исследовать и т. д.).

Основная часть работы должна содержать рассмотрение теоретических основ изучаемого вопросов, анализ практики решения проблемы в настоящий момент, статистический обзор цифрового материала, изучение конкретных методов и способов решения проблемы, выводы, сделанные в результате изучения выбранной темы.

Основная часть курсовой работы разделяется на главы (не менее двух) и, в случае необходимости, главы разделяются на параграфы. При делении глав на параграфы необходимо, чтобы каждый параграф содержал законченную информацию. Главы и параграфы должны иметь заголовки, четко и кратко отражающие содержание главы или параграфа. Каждая глава должна заканчиваться краткими выводами.

Важным требованием, предъявляемым к курсовой работе, является раскрытие темы. Материал должен излагаться последовательно и логично во всей работе. Все разделы работы должны быть увязаны между собой. Особое внимание должно быть уделено переходам от одного раздела к другому, от вопроса к вопросу.

В заключении следует обобщить результаты выполненного исследования, четко сформулировав выводы из каждого раздела работы, к которым пришел автор. Выводы должны быть конкретными и не касаться вопросов, которые выходят за рамки темы курсовой работы. Здесь же отмечается практическая направленность и ценность работы, область ее настоящего или возможного буду­щего применения.

В приложения целесообразно выносить объемные (более 1 стр.) статистические таблицы, формы отчетности и материалы, подтверждающие выводы и положения, содержащиеся в главах курсовой работы.

Последняя страница курсовой работы подписывается студентом с указанием даты выполнения курсовой работы.

3. Порядок выполнения и защиты курсовой работы

Выполнение курсовой работы состоит из следующих этапов:

* ознакомление с методическими указаниями по выполнению курсовой работы;
* выбор темы и согласование её с научным руководителем;
* сбор материалов и составление библиографического списка;
* определение структуры и содержания работы;
* анализ теоретических и практических материалов;
* формулировка выводов, в том числе в ходе консультации с научным руководителем;
* оформление работы согласно требованиям.

Проверка и оценка курсовой работы состоит из следующих этапов:

1. Предварительная (самостоятельная) проверка студентом своей работы на наличие заимствований в интернет-сервисе «Антиплагиат» (<http://www.antiplagiat.ru>); для того, чтобы сдать работу на дальнейшую проверку преподавателем, степень оригинальности текста должна быть не менее 60 %.
2. Сдача работы по проверку. Загрузка файла с работой производится в систему дистанционного обучения СПбГЭУ (<http://de.unecon.ru>). Необходимо, чтобы файл был назван по номеру группы и фамилии студента: например, Иванов\_Э1301, при этом недопустимо в названии использовать точку.
3. Проверка руководителем работы в системе «Антиплагиат.ВУЗ» (<http://antiplagiat.unecon.ru>). Если оригинальность текста составляет менее 60%, то работа без проверки возвращается на доработку и студент должен довести этот показатель до необходимого минимального уровня.
4. Оценка работы руководителем с указанием ошибок и замечаний. При наличии достаточного времени для устранения выявленных недостатков работа может быть возвращена студенту на доработку.
5. Защита студентом курсовой работы перед научным руководителем.
6. Выставление окончательной оценки работы научным руководителем.

Оценка курсовой работы осуществляется на основе следующих критериев:

* содержание работы раскрывает заявленную тему, в заключении имеется решение поставленных во введении задач;
* изучение широкого спектра разнообразных источников с последующим самостоятельным анализом теоретического и фактического материалов;
* глубокие выводы с серьезной аргументацией;
* наличие элементов научного творчества,
* грамотность, стилистическая правильность изложения;
* степень самостоятельности студента на всех этапах подготовки курсовой работы (выбор темы, составления плана работы, сбор и анализ источников, формулирование выводов и предложений);
* соответствие оформления работы существующим требованиям;
* качество оформления работы;
* своевременность и четкость выполнения требований научного руководителя.

Оценка «отлично» выставляется за работу, в которой:

* во введении обоснована актуальность темы исследования;
* в теоретической части дан анализ исследований по проблеме, освещены вопросы истории;
* показана осведомленность студента о современных исследовательских направлениях и методиках;
* в работе использованы различные методы анализа полученных результатов;
* изложение работы иллюстрируется графическими материалами и таблицами;
* в заключении сформулированы развернутые, самостоятельные выводы, даны практические рекомендации, а также определены направления дальнейшего изучения проблемы.

Оценка «хорошо» выставляется за работу, в которой:

* во введении раскрыта актуальность проблемы исследования;
* в теоретической части представлен изученный перечень основной литературы по теме, выделены основные теоретические понятия;
* сформулированы задачи исследования и методы исследования, соответствующие поставленным задачам;
* студент ориентируется в современных исследовательских методиках;
* отмечается недостаточность самостоятельного анализа;
* в заключении сформулированы общие выводы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за работу, в которой:

* правильно раскрыта актуальность темы;
* библиография ограничена;
* суждения отличаются поверхностностью и слабой аргументацией;
* анализ полученных данных носит описательный характер;
* в заключении сформулированы общие выводы.

Курсовая оценивается как неудовлетворительная, если она не соответствует большей части указанных требований или в ней только цитируются учебники, учебные пособия, законы и инструкции, а также используется устаревшая литература.

4. Список тем курсовых работ

Тема 1. Содержание и функции финансов

1. Государственные финансы как инструмент экономического регулирования и стимулирования развития страны.
2. Финансы как историческая категория.
3. История финансовой науки в Европе.
4. Финансовая наука в России в дореволюционный период.
5. Советская финансовая школа.
6. Современная финансовая наука в России.
7. Неоклассическая теория финансов: основные представители и их труды.
8. Развитие финансовой науки в СССР в ХХ веке.
9. Финансы древнего мира (древние Рим и Греция).
10. Историческая роль личности в финансовых реформах (на примере конкретной личности).

Тема 2. Система финансов

1. Состав и развитие государственных и муниципальных финансов.
2. Местные финансы в современной России.
3. Система местных финансов (на примере одной из стран).
4. Состав и развитие корпоративных финансов.
5. Роль банков в финансовой системе.
6. Финансовые институты и их развитие в России.
7. Особенности организации финансов домашних хозяйств (на примере одной или нескольких стран).
8. Основные направления национального Проекта повышения финансовой грамотности населения в РФ.
9. Зарубежный опыт повышения финансовой грамотности населения.
10. Особенности организации финансов в различных государствах (на примере одного или нескольких государств).
11. Исторические аспекты формирования финансовой системы (на примере одной страны).

Тема 3. Управление финансами

1. Органы управления государственными финансами на федеральном уровне.
2. Управление финансами на уровне корпораций.
3. Финансовое планирование и прогнозирование на государственном уровне.
4. Финансовое планирование на уровне корпораций.
5. Финансирование национальной экономики в России и индустриальных странах.
6. **Финансовые аспекты социальной политики.**
7. **Особенности финансов непроизводственной сферы (здравоохранения, культуры и др.).**
8. **Финансовое обеспечение здравоохранения в России.**
9. Финансирование образования в РФ.
10. Финансирование образования за рубежом (на примере одной или нескольких стран).
11. Государственный долг и управление им в современной России.
12. Финансовый контроль в России.
13. Финансовый контроль в зарубежных странах (на примере одной или нескольких стран).
14. Государственный и муниципальный финансовый контроль.
15. Министерство финансов: история и современность.
16. Государственное финансовое планирование и прогнозирование.
17. Структура и полномочия Министерства финансов РФ.
18. Федеральная служба по финансовому мониторингу и ее роль в системе органов управления финансами.
19. Федеральная таможенная служба и ее роль в системе органов управления финансами.

Тема 4. Финансовая политика

1. Финансовая политика и ее организационно-правовые основы.
2. Государственная финансовая политика России на современном этапе.
3. Финансовая политика США.
4. Роль Федеральной резервной системы в реализации финансовой политики США.
5. Роль таможенной политики в финансовой системе современной России.
6. Институциональная основа организации финансов ЕС.
7. Финансовые проблемы стран Европейского Союза.
8. Ипотечное кредитование как элемент финансовой политики государства.
9. Финансовые аспекты функционирования территорий опережающего развития в современной России.
10. Инвестиционная политика, финансовые методы ее реализации.
11. Финансовые методы стимулирования модернизации экономики в РФ.
12. Финансовые методы стимулирования модернизации экономики за рубежом (на примере одной из индустриальных стран).
13. Финансовые аспекты развития инновационной экономики в РФ.
14. Государственная финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства в России.
15. Роль и значение финансовой безопасности в современной экономике.
16. Опыт зарубежных стран в финансовой поддержке малого и среднего предпринимательства.
17. Государственная финансовая поддержка в развитии отдельных сфер экономики, проектов, программ (по выбору студента – сельского хозяйства, демографии и т.п.).
18. Финансовое обеспечение политики импортозамещения в России.
19. Финансовое обеспечение экологической политики в России.
20. Государственно-частное партнерство, его финансовый механизм.
21. Финансовая политика СССР в период Великой отечественной войны.

Тема 5. Налоговое регулирование экономики

1. Виды налоговых систем и их практическое воплощение в современном мире.
2. История формирования современной налоговой системы России.
3. История введения НДС в Европе.
4. История развития подоходного налогообложения граждан в России.
5. Сравнительный анализ российской и зарубежной системы подоходного налогообложения граждан (на примере одной или нескольких стран).
6. Сравнительный анализ НДС в России и за рубежом (на примере одной или нескольких стран).
7. Имущественное налогообложение: сравнительный анализ России и зарубежных стран.
8. Анализ налоговых системы стран ЕС.
9. Особенности налоговых систем исламских стран.
10. Особенности налоговых систем стран Евразийского экономического союза (ЕАЭС).
11. Сравнительный анализ налогообложения прибыли и капитала в России и за рубежом (на примере одной или нескольких стран).
12. Сравнительный анализ налогообложения имущества в России и за рубежом (на примере одной или нескольких стран).
13. Сравнительный анализ специальных налоговых режимов в России и за рубежом (на примере одной или нескольких стран).
14. Сравнительный анализ налогообложения природных ресурсов в России и за рубежом (на примере одной или нескольких стран).
15. Налоговое стимулирование НИОКР в России и за рубежом (на примере одной или нескольких стран).
16. Налоговое стимулирование малого предпринимательства в России и за рубежом (на примере одной или нескольких стран).
17. **Поддержка социально незащищенных слоев населения налоговыми методами.**
18. Противодействие уклонению от налогообложения в России и за рубежом (на примере одной или нескольких стран).
19. Сравнительный анализ налоговых систем России и других стран (страна - по выбору студента).
20. Роль налогов в государственном финансовом регулировании экономики в России.
21. Гармонизация налоговых систем стран Таможенного союза
22. Таможенные платежи: экономическое содержание, классификация, гармонизация в рамках Таможенного союза.
23. Сравнительная характеристика налоговых систем стран Таможенного союза, направления их гармонизации.
24. История появления и развития косвенного налогообложения.
25. История перехода от НСО (налога с оборота) к НДС (налогу на добавленную стоимость) в России.
26. Зарубежный опыт налогового администрирования (на примере одной или нескольких стран).
27. Налоговый контроль и налоговое администрирование: общее и отличие.
28. Деоффшоризация российской экономики.
29. Зарубежный опыт проведения деоффшоризации экономики.
30. Налоговый режим свободных экономических зон или территорий опережающего развития в России (на конкретном примере).
31. Сущность, назначение и виды налоговых льгот.
32. История взимания имущественных налогов в России.
33. Федеральная налоговая служба как мегарегулятор доходов бюджетной системы России.

Тема 6. Бюджет как центральное звено финансовой системы

1. Электронный бюджет: основные цели и архитектура.
2. История развития бюджетной системы современной России.
3. Современная бюджетная политика РФ.
4. Бюджетное устройство (на примере одной или нескольких стран).
5. Бюджет Европейского союза: история, современность, перспективы.
6. Бюджет как инструмент государственного регулирования социально-экономического развития России.
7. Региональная бюджетная политика (на примере одного или нескольких регионов).
8. Зарубежные модели бюджетного федерализма.
9. Социально-экономическая сущность бюджета.
10. Бюджет как инструмент государственного регулирования социально-экономического развития России.
11. Современная бюджетная политика РФ.
12. Бюджетная реформа в РФ: предпосылки проведения и направления реализации.
13. Программный бюджет: понятие, структура, инструменты формирования.
14. Зарубежный опыт бюджетирования, ориентированного на результат.
15. Теория и практика обеспечения сбалансированности бюджета.
16. Современное состояние управления государственным долгом РФ.
17. Управление государственным долгом на региональном уровне (на примере субъекта РФ).
18. Особенности управления муниципальным долгом в РФ (на примере муниципального образования).
19. Понятие и типология суверенных фондов. Зарубежный опыт их применения.
20. Суверенные фонды в РФ.
21. Особенности реализации модели бюджетного федерализма в РФ.
22. Бюджет союзного государства России и Беларуси: понятие, порядок формирования, современное состояние.
23. Особенности бюджетных систем стран Таможенного союза.
24. Проблемы финансирования дефицита бюджета в Российской Федерации на современном этапе.
25. Бюджетный процесс, его этапы.
26. Федеральное казначейство: структура и основные полномочия, роль в управлении бюджетными платежами.
27. Инициативное (партисипаторное) бюджетирование: зарубежный опыт и российские перспективы.
28. Прозрачность деятельности органов власти и местного самоуправления. «Открытый бюджет». «Бюджет для граждан».
29. Специфика муниципальных бюджетов в городах федерального значения Москве и Санкт-Петербурге.

Тема 7. Государственные внебюджетные фонды

1. Государственные внебюджетные фонды: экономическое содержание, источники их формирования и направления использования.
2. Финансовые проблемы функционирования государственных внебюджетных фондов в РФ и пути их решения.
3. Система пенсионного обеспечения (на примере одной или нескольких стран).
4. Зарубежный опыт организации и функционирования государственных внебюджетных фондов.
5. История развития социального страхования в России и за рубежом.
6. Государственное пенсионное страхование и государственное пенсионное обеспечение в РФ.
7. Зарубежный опыт пенсионного обеспечения (на примере одной или нескольких стран).
8. Материнский капитал в решении демографических проблем России.
9. **Государственное социальное страхование в РФ: современное состояние и перспективы развития.**
10. **Система обязательного медицинского страхования РФ: организация финансирования, проблемы функционирования.**
11. **Зарубежный опыт организации медицинского страхования и возможности его применения в РФ.**
12. Направления совершенствования государственного социального страхования в России.
13. Роль государственных внебюджетных фондов в решении социальных задач, перспективы их развития.
14. Финансирование здравоохранения за рубежом (на примере одной или нескольких стран).
15. **Сравнительный анализ финансирования здравоохранения в России и за рубежом (на примере одной или нескольких стран).**
16. Зарубежный опыт проведения пенсионных реформ (на примере одной или нескольких стран).
17. Пенсионные реформы России: вчера, сегодня, завтра.
18. Реформа государственного обязательного медицинского страхования: «за» и «против».

Тема 8. Финансовые рынки и финансовые посредники

1. Понятие, значение и участники финансового рынка.
2. Центральный банк Российской Федерации как мегарегулятор финансового рынка.
3. Государственное регулирование рынка ценных бумаг как элемент финансовой политики РФ.
4. Роль страхования в системе финансов.
5. Тенденции и перспективы развития финансового рынка в современной России.
6. Страховой рынок в России и зарубежных странах: проблемы становления и развития.
7. Страхование как источник национальных инвестиционных ресурсов.
8. Микрофинансирование как отрасль финансового рынка.
9. Система страхования банковских вкладов.
10. Финансовые пирамиды: понятие, виды, методы противодействия.
11. Эффективность и устойчивость банковской системы страны: зарубежный опыт и российская практика.
12. Условия функционирования и перспективы развития страхового рынка в РФ.
13. Негосударственные пенсионные фонды в РФ.
14. Роль финансовых институтов в повышении финансовой грамотности населения.

Тема 9. Финансы корпораций

1. Государственное регулирование финансов корпораций: цели, формы и методы.
2. Понятие капитала и управление им.
3. Особенности организации финансов корпораций добывающих отраслей в России.
4. Финансирование современных российских инвестиционных проектов.
5. Особенности организации финансов государственных унитарных предприятий и корпораций в РФ.
6. Особенности финансов некоммерческих организаций.
7. Финансовое состояние корпорации и задачи его исследования.
8. Денежный оборот и система расчетов в организации.
9. Финансовые ресурсы корпораций и их источники.
10. Система оценки финансового состояния и результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации).
11. Особенности финансов малого бизнеса.

Тема 10. Международные финансы

1. Финансовые аспекты вступления России в ВТО.
2. Международный рынок суверенных долгов.
3. Международные финансовые организации.
4. Участие России в деятельности международных финансово-кредитных организаций (на примере одной или нескольких организаций).
5. Финансовое взаимодействие стран-членов ЕАЭС.
6. Освоение новых рынков государственных заимствований на примере Азиатско-Тихоокеанского региона.
7. Организация международных финансовых отношений.
8. Этапы становления и структура международной системы противодействия легализации доходов, полученных незаконным путем.

5. Оформление курсовой работы

5.1 Общие требования

Оформление курсовой работы необходимо выполнять в соответствии с предъявляемыми требованиями. Объём работы – не более 30 страниц. Страницы в работе должны быть скреплены в специальной папке или скоросшивателе. Не допускается скрепление листов при помощи канцелярской скрепки или прозрачных файлов. Первой страницей работы считается ти­тульный лист. Пример оформления титуль­ного листа приведен в Приложении 1.

Оформление материалов работы осуществляется в соответствии с действующими стандартами: ГОСТ 2.105-95 ЕСКД «Общие требования к текстовым документам»; ГОСТ 7.32-2001 СИБИД «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»; ISO 5966-82 «Документация. Оформление научных и технических отчетов».

Для написания работы используется текстовый процессор Microsoft Word. Работа выполняется на бумаге форматом А4 (210 × 290 мм.), с одной стороны листа, при соблюдении следующих условий:

* размеры полей – верхнее поле - 2 см, нижнее поле - 2 см, левое поле - 3 см, правое поле - 1 см;
* шрифт – TimesNewRoman;
* размер шрифта – 14 кегль;
* размер шрифта заголовка – 16 кегль, полужирный;
* межстрочный интервал – 1,5;
* интервал между словами – 1 знак;
* абзацный отступ – 1,25;
* формат текста – выравнивание по ширине;
* цвет текста – черный;
* все страницы работы (кроме титульного листа и приложений) должны быть пронумерованы;
* нумерация страниц – по центру вверху.

Заголовки глав и параграфов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Расстояние между заголовками глав (параграфов) и последующим текстом должно быть равно одинарному межстрочному интервалу (10 мм), а новая глава должна начинаться с новой страницы. Главы должны иметь единую порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаться арабскими цифрами с точкой, записанные с абзацным отступом. Номер параграфа включает в себя номер главы и порядковый номер параграфа в главе, разделенные точкой. Содержание, введение, заключение и список литературы не нумеруются.

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (х), деления (:) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак "X".

Под формулой пишется пояснение. Первая строка пояснения должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него. После слова «где» идет пояснение. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Формулы в работе следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например формула (B.1). Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой.

Если необходимо пояснить отдельные данные, приведенные в документе, то эти данные следует обозначать надстрочными знаками сноски. Вставка сноски осуществляется с помощью соответствующей опции, предусмотренной Microsoft Word. Сноски в тексте располагают с абзацного отступа в конце страницы, на которой они обозначены, и отделяют от текста короткой тонкой горизонтальной линией с левой стороны, а к данным, расположенным в таблице, в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы. Знак сноски ставят непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение, и перед текстом пояснения. Знак сноски выполняют арабскими цифрами со скобкой и помещают на уровне верхнего обреза шрифта. Нумерация сносок – отдельная для каждой страницы.

5.2 Оформление таблиц и графических материалов

Таблицы применяют для большей наглядности или для удобства сравнения данных. Название таблицы должно отражать ее содержание и быть точным и кратким. Таблицу помещают под текстом, в котором она упоминается впервые, на этой же или на следующей странице. Таблицу лучше размещать на одной странице. Таблицы нумеруют в пределах главы; номер таблицы состоит из номера главы и порядкового номера таблицы, разделенных точкой. Номер таблицы со словом «Таблица» и её наименование следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку через тире.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу, при этом слово «Таблица» и ее номер указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист заголовок помещают только над ее первой частью.

К графическому материалу (рисункам) относятся графики, схемы, рисунки, диаграммы и т.п. Графический материал располагается непосредственно после текста, в конце которого даётся ссылка на него. Графические материалы нумеруются в пределах главы, в этом случае номер материала будет состоять из номера главы и порядкового номера материала, разделенных точкой. Слово «Рисунок» с нумерацией и его наименование располагают посередине строки через тире.

Все графические материалы и таблицы должны содержать единицу измерения, период, за который сделаны расчеты и ссылку на источник данных. Цитируя различные источники (монографии, материалы периодической печати, данные статистических исследований и т.п.), автор работы обязательно должен сделать ссылку на источник информации. Если какие-либо расчеты выполнены самим автором работы, необходимо это указать, отразив источники данных для расчетов. Нумерация сносок может быть сквозной и постраничной. Знаки сносок вставляются непосредственно вплотную к тексту послезнака препинания.

5.3 Оформление списка использованных источников

Список источников, использованных при написании курсовой работы, должен содержать не менее 10 позиций. При отборе информационных ресурсов для написания курсовой работы рекомендуется использовать сайт библиотеки, где находится систематизированный указатель ресурсов. Адрес единой точки доступа к электронным ресурсам: [**http://library.unecon.ru/e-resursy**](http://library.unecon.ru/e-resursy)**.** В СПбГЭУ имеется собственная коллекция электронных учебников и пособий преподавателей университета в составе ЭК (Электронного каталога).

В СПбГЭУ обеспечен доступ к нескольким электронно-библиотечным системам, а также современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Доступ предоставляется к ЭБС из любой точки Интернет всем пользователям организации без ограничений (после индивидуальной регистрации).

Электронные библиотечные системы:

1. ЭБС «ЗНАНИУМ» [www.znanium.com](http://www.znanium.com) (более 21 000 учебной и научной литературы, справочников, периодических изданий, открытые ресурсы интернет ведущих европейских издательств и др.);
2. ЭБС АЙБУКС [www.ibooks.ru](http://www.ibooks.ru) (основная коллекция издательства Питер и БХВ-Питер, другие издательства, периодические издания);
3. ЭБС Издательства «ЛАНЬ» <http://e.lanbook.com> (коллекция книг издательства Альпина Паблишер, а также классические труды по истории, философии, социологии, экономике, праву, психологии и др.).

Другие информационные ресурсы:

1. ПОЛПРЕД – новостной канал по отраслям и странам: 53 отрасли / 600 источников / 9 федеральных округов РФ / 235 стран и территорий / главные материалы / статьи и интервью;
2. УИС «Россия» – статистические издания, а также публикации в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и др.;
3. СПАРК – Система профессионального анализа рынка и компаний, информация по компаниям России, Украины и Казахстана;
4. Журналы Издательского Дома Гребенникова – по основным тематическим направлениям вуза;
5. eBrary «Business & Economics» – лучшие зарубежные монографии, рабочие материалы, учебная литература;
6. Oxford Handbooks Online – Оксфордские справочники;
7. Oxford University Press Scholarship online «Economics & Finance» – издания Йельского, Стэндфордского университетов, Массачусетского технологического института;
8. Справочная правовая система Консультант Плюс (<http://www.consultant.ru>) – правовые ресурсы, обзоры законодательства, финансовые консультации;
9. Справочная правовая система Гарант (<http://www.garant.ru>) – правовые ресурсы, обзоры законодательства, финансовые консультации;
10. Национальная электронная библиотека (<http://нэб.рф>) – доступ ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам от книжных памятников истории и культуры до новейших авторских произведений.

При использовании в работе нормативно-правовой документации следует использовать справочно-правовые системы «КонсультантПлюс», «ГАРАНТ» и др., в которых содержатся актуальные редакции документов.

Библиографическое описание изданий и ресурсов должно быть оформлено в строгом соответствии с действующими ГОСТ 7.1-2003.*«*Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» и ГОСТ 7.82-2001«Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов».

В начало списка использованной литературы помещают официальные документы. Список использованных официальных документов оформляется по убыванию юридической силы. Используется следующая последовательность официальных документов:

1. Международные нормативные акты;
2. Конституция;
3. Федеральные конституционные законы;
4. Постановления Конституционного Суда;
5. Кодексы;
6. Федеральные законы;
7. Региональные законы;
8. Указы Президента РФ;
9. Акты Правительства РФ:

* постановления;
* распоряжения;

1. Акты Верховного и Высшего Арбитражного Судов;
2. Нормативные акты министерств и ведомств:

* постановления;
* приказы;
* распоряжения;
* письма;

1. Региональные нормативные акты.

При использовании в написании работы нескольких кодексов в библиографическом списке они указываются по алфавиту. Расположение внутри группы равных по юридической силе документов осуществляется по дате принятия, в обратной хронологии (т.е. начиная с самого позднего).

Далее располагается вся остальная литература в следующей последовательности:

1. Источники статистических данных;
2. Книги на русском языке;
3. Статьи на русском языке;
4. Книги на иностранных языках;
5. Статьи на иностранных языках;
6. Интернет-источники.

Пример оформления списка использованных источников приведен в Приложении 2.

6. Рекомендуемая литература

*Нормативные документы*

1. Конституция РФ.
2. Бюджетный кодекс РФ.
3. Гражданский кодекс РФ.
4. Налоговый кодекс РФ.
5. Таможенный кодекс РФ.

*Основная литература*

1. Финансы: учебник для академического бакалавриата / [Белоглазова Г.Н. и др.]; под ред. М.В.Романовского, Н.Г.Ивановой; С.-Петерб. гос. экон. ун-т. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2015. – 554 с.
2. Финансы в схемах и таблицах: учебное пособие / [И.А.Кацюба и др.]; под ред. И.А.Кацюбы; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский гос. экономический ун-т, Кафедра гос. и муниципальных финансов. — Санкт-Петербург: Изд-во СПбГЭУ, 2015. – 119 с.

*Дополнительная литература*

1. Бюджетная система Российской Федерации: учебник для бакалавров / [Л.Д.Андросова и др.]; под ред. Г.Б.Поляка – Москва: Проспект, 2015. – 438 с.
2. Бюджетная система Российской Федерации: учебное пособие / [Н.Г.Иванова и др.]; под ред. Н.Г.Ивановой, М.И.Канкуловой; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. гос. и муницип. финансов. - Санкт-Петербург: Изд-во СПбГЭУ, 2014. – 135 с.
3. Государственные финансы: теория и практика: пер.с англ. 5-го изд. / Масгрейв Ричард А., Масгрейв Пегги Б.; науч. ред. В.Л.Макаров. – М.: Бизнес Атлас, 2009. – 715 с.
4. Корпоративные финансы: учебник для академического бакалавриата / В.Е.Леонтьев, В.В.Бочаров, Н.П.Радковская; Санкт-Петербургский гос. экономический ун-т. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2016. – 331 с.
5. Корпоративные финансы: учебник для студентов, обучающихся по специальности «Финансы и кредит» / [Величко Л.А. и др.]; под ред. М.В.Романовского, А.И.Вострокнутовой. – Санкт-Петербург: Питер, 2014. – 588 с.
6. Международные финансы: учебник / С.В.Котелкин. – Москва: Магистр: Инфра-М, 2015. – 687 с.
7. Налоги и налогообложение: учебник для академического бакалавриата / [Аленичева Е.С. и др.]; под ред. М.В.Романовского и Н.Г.Ивановой; С.-Петерб. гос. экон. ун-т. - Москва: Юрайт, 2015. – 441 с.
8. Очерки по истории финансовой науки / [О.Н. Ансберг и др.]; под ред. В.В.Ковалева. – М.: Проспект, 2016. – 543 с.
9. Финансы в схемах и таблицах [Электронный ресурс]: учебное пособие / [И.А.Кацюба и др.]; под ред. И.А.Кацюбы; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский гос. экономический ун-т, Кафедра гос. и муниципальных финансов. – Электрон. текстовые дан. (1 файл: 10,5 МБ). – Санкт-Петербург: Изд-во СПбГЭУ, 2015.
10. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник для академического бакалавриата / [Ануфриев В.О. и др.]; под ред. М.В.Романовского, О.В.Врублевской, Н.Г.Ивановой; С.-Петерб. гос. экон. ун-т. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2015. – 523 с.

*Интернет-ресурсы*

1. [w](http://www.minfin.ru)[[www.gov.ru](http://www.minfin.ru)](http://www.gov.ru) [- официальный сайт Правительства РФ.](http://www.minfin.ru)
2. [ww.minfin.ru](http://www.minfin.ru) – официальный сайт Министерства финансов РФ.
3. [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) - официальный сайт Федеральной налоговой службы.
4. [www.roskazna.ru](http://www.roskazna.ru) - официальный сайт Федерального казначейства.

*Периодические издания*

1. Журнал «Налоговый вестник».
2. Журнал «Финансы».
3. Журнал «Финансы и бизнес».
4. Журнал «Финансы и кредит».
5. Журнал «Эксперт».

Приложение 1

Пример оформления титульного листа курсовой работы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

###### Федеральное государственное бюджетное образовательное

###### учреждение высшего образования

###### «Санкт-Петербургский государственный

###### экономический университет»

Кафедра государственных и муниципальных финансов

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине «Финансы»

на тему

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

# Выполнил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия И.О.)

# студент \_\_\_ курса \_\_\_\_\_\_ срок обучения

направления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер зачетной книжки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Научный руководитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия И.О.)

Оценка научного руководителя «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

Подпись научного руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Санкт-Петербург

201\_

Приложение 2

Пример оформления списка использованных источников

1. Соглашение между РФ и Федеративной Республикой Германия от 29.05.1996 «Об избежании двойного налогообложения в отношении налогов на доходы и имущество» (ред. от 15.10.2007) // Консультант Плюс. Законодательство. – URL: www consultant.ru.
2. Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // Консультант Плюс. Законодательство. – URL: www consultant.ru..
3. Бюджетный кодекс РФ (ред. от 03.07.2016) // Консультант Плюс. Законодательство. – URL: www consultant.ru.
4. Налоговый кодекс РФ (ред. от 03.07.2016) // Консультант Плюс. Законодательство. – URL: www consultant.ru.
5. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ред. от 03.07.2016) // Консультант Плюс. Законодательство. – URL: www consultant.ru.
6. Федеральный закон от 25.02.1999 N 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в РФ, осуществляемой в форме капитальных вложений» (ред. от 28.12.2003) // Консультант Плюс. Законодательство. – URL: www consultant.ru.
7. Закон Санкт-Петербурга от 02.12.2015 N 747-145 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов» (ред. от 17.06.2016) // Консультант Плюс. Законодательство. – URL: www consultant.ru.
8. Указ Президента РФ от 21.05.2012 N 662 «О Министре финансов Российской Федерации» // Консультант Плюс. Законодательство. – URL: www consultant.ru.
9. Указ Президента РФ от 06.02.2003 N 135 «О Государственной инвестиционной корпорации» // Консультант Плюс. Законодательство. – URL: www consultant.ru.
10. Постановление Правительства РФ от 09.01.2014 N 13 «Об утверждении Правил осуществления капитальных вложений в объекты государственной собственности РФ за счет средств федерального бюджета» (ред. от 17.03.2016) // Консультант Плюс. Законодательство. – URL: www consultant.ru.
11. Постановление Правительства РФ от 13.09.2010 N 716 «Об утверждении Правил формирования и реализации федеральной адресной инвестиционной программы» (ред. от 22.03.2016) // Консультант Плюс. Законодательство. – URL: www consultant.ru.
12. Приказ Минэкономразвития России от 30.11.2015 N 894 «Об утверждении Методики оценки эффективности проекта государственно-частного партнерства, проекта муниципально-частного партнерства и определения их сравнительного преимущества» // Консультант Плюс. Законодательство. – URL: www consultant.ru.
13. Приказ Минэкономразвития России от 24.02.2009 N 58 «Об утверждении Методики оценки эффективности использования средств федерального бюджета, направляемых на капитальные вложения» (ред. от 02.04.2014) // Консультант Плюс. Законодательство. – URL: www consultant.ru.
14. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 11.04.2006 N 107 «О некоторых вопросах, связанных с применением положений статьи 28 Федерального закона «Об обязательном пенсионном страховании в РФ»
15. Актуальные проблемы финансов. Раздел 1. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс]: учебное пособие / [М.В.Романовский и др.]; под ред. Н.Г.Ивановой, М.И.Канкуловой; М-во образования и науки Российской Федерации, С.-Петерб. гос. экон.ун-т, Каф. гос. и муницип. финансов. – Санкт-Петербург: Изд-во СПбГЭУ, 2015. – 267 с.
16. Финансы: Учебник. 5-е изд. / Под ред. М.В. Романовского, Н.Г.Ивановой. - Москва: ЮРАЙТ, 2016. – 554 с.
17. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник для бакалавров / [Ануфриев В.О. и др.]; под ред. М.В.Романовского, О.В.Врублевской; С.-Петерб. гос. ун-т экономики и финансов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014. – 714 с.
18. Вылкова Е.С. О реформировании налогообложения труда (К итогам опроса налоговедов) / Вылкова Е.С. // Финансы. – 2011. – N 6. С. 35-37.
19. Канкулова М.И. Практика и перспективы развития прогрмаммного регудирования социально-экономических процессов / Канкулова М.И. // Вестник СПбГЭУ. Серия «Экономика». – 2014. – Вып. 6 (73). – С. 3-7.
20. Романовский М.В. Особенности разработки финансовых стратегий предприятия в условиях нестабильного развития экономики / Романовский М.В.// Финансы и бизнес. – 2012. – N 3. – С. 122-133.
21. Сайт Министерства финансов РФ. [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://minfin.ru.
22. Сайт Министерства экономического развития РФ. [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://economy.gov.ru.
23. ЭБС ЗНАНИУМ [Электронный ресурс] – Режим доступа:http://znanium.com.
24. ЭБС АЙБУКС [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://ibooks.ru.