

Указания к выполнению контрольной работы

Контрольная работа – обязательное контрольное мероприятие. Проводится в соответствии с учебным планом и является формой самостоятельной работы студентов.

1. Структура контрольной работы

Контрольные работы по дисциплине «Электродинамика» №1 и №2 содержат по 30 вариантов заданий. Каждый вариант состоит из 6 тестов, 6 задач и 6 вопросов.

2. Порядок выбора варианта контрольной работы

Номер варианта контрольных работ следует выбрать из следующей таблицы по сочетанию первой буквы фамилии и последней цифры шифра студента.

Последняя цифра шифра	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
Первая буква фамилии	ВАРИАНТ									
от А до Ж	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
от З до О	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
от П до Я	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30

Пример.

Студент Пушкин А.С., последняя цифра шифра которого 5 должен выполнять вариант № 25.

По номеру варианта из файла таблицы вариантов контрольной выбирается набор номеров тестов, задач и вопросов. Тесты начинаются с буквы Т, далее идет номер главы. Задачи начинаются с номера главы, вопросы – с номера страницы. Задачи и тесты расположены друг за другом в конце главы.

3. Требования к оформлению контрольной работы

Каждая контрольная работа должна быть выполнена в отдельной тетради. На обложку тетради необходимо наклеить стандартный титульный лист с указанием

- Названия и номера контрольной работы.
- Ф.И.О.
- Группы.
- Ф.И.О. преподавателя (лектора).

На первой странице контрольной работы следует указать вариант, номера тестов, задач, страницы и номера вопросов. Далее указать номера правильных ответов на тесты и результаты решения задач в виде конечной формулы (формул), численных значений и их размерностей. Пример.

Контрольная работа № 2 Электромагнетизм

Вариант	Номера тестов	Номера задач	Номера и страницы вопросов

Тесты

Задачи

№	Конечные формулы (пояснить буквенные обозначения)	Численные значения	Размерность

На следующих страницах необходимо изложить решение тестов и задач, а также ответить на все указанные в задании вопросы. При этом:

- необходимо полностью переписать условия тестов, задач, текст вопросов,
- представить чертеж, поясняющий условия и решение,
- указать основные законы и формулы, на которых основано решение,
- при необходимости дать ссылки на уравнения и формулы из материала пособия или процитировать текст из него

4. Срок представления контрольной работы в печатной форме

Каждая контрольная работа должна быть выполнена в отдельной тетради и, в обязательном порядке, передана преподавателю не позже

- 6^{ой} недели семестра (1 контрольная);

- 12^{ой} недели семестра (2 контрольная),

если иной срок не установлен преподавателем.

5. Срок и форма представления контрольной работы в электронной форме

Часть результатов должна быть отправлена преподавателю через систему Blackboard в сроки, указанные выше:

- **Номера правильных ответов на тесты и результаты решения задач** в виде конечной формулы (формул), численных значений и их размерностей. Для этого необходимо скачать себе на компьютер и заполнить файл-форму (формат doc) из прикрепленных файлов задания, назвать файл **Ответы на тесты и задачи контрольной 1** или **2**. Далее отправить преподавателю через опцию «**Прикрепить файл**». (Содержание файл-формы можно распечатать и вклеить в тетрадь для контрольной работы на первую страницу)
- **Ответы на вопросы** или через опцию «**Отправка текста**» (если все необходимые формулы можно набрать латиницей), или через опцию «**Прикрепить файл**». В последнем случае необходимо предварительно написать ответы на вопросы в редакторе Word (формат doc) и назвать файл **Ответы на вопросы контрольной 1** или **2**. В тексте ответа на вопросы сначала пишется вопрос, а потом ответ на него. (Ответы на вопросы можно распечатать и вклеить в тетрадь для контрольных работ).

6. Система оценки контрольной работы

- Контрольная работа оценивается преподавателем по системе: зачет или не зачет.
- На зачете (экзамене) студент обязан, по требованию преподавателя, объяснить решение любого теста (задачи) контрольной работы.
- Не выполнение данного контрольного мероприятия означает не допуск на зачет (экзамен).
- Не выполнение данного контрольного мероприятия в срок означает дополнительный вопрос на зачете (экзамене).